

10. SITZUNG DER HOCHSCHULVERTRETUNG 2020/2021

Protokoll

- Datum:** 03.05.2021
- Uhrzeit:** 18:00
- Ort:** online via ZOOM
- Anwesend:** Anna Koller, Simon Eloy, Selen Özdemir, Michael Murauer, Jakob Jilek, Lukas Zengin, Catherine Wieselthaler, Sebastian Weber, Matea Kraljevic (ab 18:43), Gregor Steinhuber
- Abwesend:** Julia Valenta, Florian Neumann, Chanthal Schmalnauer,
- Gäste:** Jennifer Werner, Johanna Seipp, Julia Schreiner, Mirjam Altersberger, Melisa Tirak, Elisabeth Trost, Johanna Prantner, Veronika Trimmel

1. Begrüßung

Anna Koller eröffnet die Sitzung um 18.05 Uhr und begrüßt alle Anwesenden. Es gibt eine kurze Vorstellungsrunde, da es einige neue Gäste gibt.

2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung

Keine Einwände seitens der Mandatäre, somit ist eine ordnungsgemäße Einberufung gegeben.

3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

9 von 13 (6 GUSTL und 3 JUNOS) Mandate, somit ist die **Beschlussfähigkeit gegeben.**

4. Genehmigung der Tagesordnung

9 von 13 - **einstimmig angenommen**

5. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

9 von 13 - **einstimmig angenommen**

6. Bericht des Vorsitzteams

- Anna Koller:** Erarbeitung des JVA-Entwurfs für Studienjahr 2021/22; Planung und Durchführung Event „Let’s Talk About“ mit monatlicher WH; jeden MO Ausgabe Goodiebags, Service PH Kart Aktualisierung und Festrollen – Danke an Jules für die Mithilfe, viele Studierende haben das Angebot angenommen; Organisation und Bewerbung Workshops: Mental Health, Dienstrechtsschulung; Erarbeitung Event HV meets PH im Mai; Organisation ÖH Wahlen Mai – Wahl Goodies und Briefwahlkampagne; HV Büro „Renovierung“ sowie Ordnung halten (Ordnerstruktur); Planung HV Cafe – Innenausstattung Neu; Kooperationen PH Lehrende SW Kreativität und Peter Vogl; Webseiten Überarbeitung Mithilfe und Koordinierung
- Simon Eloy:** Erasmus Orientierungswoche mit Chantal, 20 Erasmusstudierende betreut, Sightseeing, Schnitzeljagd, Betreuung und Hilfe von PH – Angelegenheiten; Organisierung der ÖH-Wahl, enge Zusammenarbeit mit der WaKo der PH Wien, Einreichung der Wahlvorschläge auch der STV, Erläuterung des Hygienekonzepts für die lokale Wahl; Dienstrechtsschulung mit der GÖD, viele Anmeldung und viele Teilnehmende, Überfraktionelle Kooperation mit der GÖD; neue Gestaltung der HV-Räumlichkeiten: Interkultureller Raum
- Julia Valenta:** Webseiten Neugestaltung, programmieren und Content erstellen; Meetings mit Institutsleiter des IBB und Studienkoordinatorin bezüglich verschiedener Themen, wie unter anderem dem Studien-Onlineinfotag; Einholung eines Feedbacks im Fachbereich bzgl. dem Semesterstart und dem generellen Studienverlauf, um die Probleme erfassen und beseitigen zu können

7. Bericht der Vorsitzenden der Studienvertretung

STV Primar/Elementar

- Sebastian Weber:** JourFixe 1mal im Monat um aktuelle Themen/Probleme mit IL und Vizerektorinnen, Themen waren da: Eislaufschein auch für Studierende, die nicht im SW Science und Health sind, Sommerschule, Ablauf Präsenz-LVs falls PH Wien auf Ampelfarbe Orange umschaltet

STV BB

- Julia Valenta:** Meeting mit SK Mutz und Studieninteressierten vom Fachbereich Ernährung: HV Vorstellung, Vorzüge des Studiums und der PH Wien angesprochen; Mitarbeit bei Studien-Onlineinfotag im IBB am 11. Mai 2021 von 18:00 bis 19:30 Uhr, Vorschlag unsererseits eines weiteren Studien-Onlineinfotag wurde angenommen und umgesetzt; IBB-Abend zum Austausch für die Studierenden, Probleme können direkt angesprochen werden; Meeting mit SK Di Giusto und einer IK-Studierenden um Studierendenanliegen zu klären – eine Lösung wurde gefunden

8. Berichte der Referate

a. Bildungspolitik

Studienrechtliche Beratung, Gremienarbeit in HSK, CuKo und AKG, Organisation des Events COME TOGETHER Studis meets PH Wien

b. Wirtschaft

Erstellung des neuen JVA's für das Studienjahr 2021/22. Interne Buchhaltung, Rechnungsführung sowie Refundierungen.

Matea Kraljevic tritt der Sitzung um 16:10 Uhr bei – 10 von 13 Mandate.

c. Soziales und Beratung

Bearbeitung und Beratung von Förderungen; Beratung bzgl. Corona Situation, Studierendenberatung auf Instagram; Erstellung von Umfragen, Überarbeitung Instagram Posts; Erarbeitung Förderungen Sek BB, wie viel jedem Studi zusteht; Plattform Nachhilfe Erarbeitung einer Kooperation; EHK-Kurs Organisation und Verwaltung

9. Abstimmung externe*r Datenschutzbeauftragte*n (3 Vergleichsangebote)

Da der vorherige Datenschutzbeauftragter Wolfgang Kantas nicht mehr in der HV tätig ist, hat der Vorsitz entschieden einen externe*n Datenschutzbeauftragte*n zu beauftragen.

Simon Eloy: Es wurden 3 Vergleichsangebote eingeholt: VACE Systemtechnik GmbH, AVESOR GmbH – Dr. Johann Stiebellehner, digimox GmbH – Boris Tremml; Simon Eloy erläutert Vor- und Nachteile der einzelnen Angebote sowie deren Unterschiede und äußert seine subjektive Meinung dazu

Auch die Vorsitzende äußert ihre Meinung zu den Angeboten.

Jakob Jilek: Fragt nach, warum Simon sich gegen AVESOR ausspricht, weil er es nach dem Angebot anders sieht.

Simon Eloy: Meint, dass im Vgl. zu den anderen zwar billiger ist, die Leistungen aber auch weniger definiert sind und es keine Urlaubsvertretung gibt wie zB bei VACE. Zudem ging VACE sehr auf die individuellen Bedürfnisse bei Nachfrage ein, was AVESOR nicht tat.

Simon Eloy stellt den Antrag als Datenschutzbeauftragten VACE Systemtechnik GmbH zu beauftragen und somit ihr Angebot anzunehmen.

10 von 13 Stimmen dafür; keine Gegenstimmen und Enthaltung – somit ist das Angebot von VACE Systemtechnik GmbH einstimmig angenommen.

10. Beschluss JVA Studienjahr 2021/22

Anna Koller: Teilt den Bildschirm und erläutert den neuen JVA und die Änderungen zum Vorjahr. Dabei fällt ihr und der Wirtschaftsreferentin eine Unstimmigkeit bei der Budgetverteilung der STVen auf.

Simon Eloy: Beantragt für die Liste GUSTL eine 10 min Sitzungsunterbrechung lit. § 8 Abs. 3 der aktuellen Satzung der HV PH Wien.

Anna Koller: Antrag wird stattgegeben.

Nach § 8 Abs. 3 Satzung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der Pädagogischen Hochschule Wien wird die Sitzung von 19:18 bis 19:28 für 10 Minuten auf Antrag von Simon Eloy Liste GUSTL unterbrochen.

Anna Koller: Um 19.28 wird die Sitzung weitergeführt. Die vorgenommenen Änderungen werden besprochen: Bei der % Zahl der STVen ist ein Fehler aufgetreten, da es früher die STV des Hochschullehrgangs Freizeitpädagogik gab – dieser fällt mit dieser ÖH WAHL weg, da es niemanden gibt, der sich für diese STV aufstellen lässt. Daher mussten die Anteile der 30% des Budgets neu auf die zwei bestehenden STVen (Primar & Elementar und Sek BB) aufgeteilt werden. Die Berechnung der Anteile erfolgt nach den Zahlen der PH Wien zum Stand vom Studienjahr 2018/19 (<https://www.phwien.ac.at/die-ph-wien/zahlen-und-fakten>). Es gibt keine Einwände seitens der Mandatare. Allerdings muss nun die restliche Budgetierung verändert werden.

Simon Eloy: Beantragt die zweite und letzte Unterbrechung für die Liste GUSTL.

Anna Koller: Antrag wird stattgegeben.

Nach § 8 Abs. 3 Satzung der Hochschülerinnen- und Hochschülerschaft an der Pädagogischen Hochschule Wien wird die Sitzung von 19:36 bis 19:46 für 10 Minuten auf Antrag von Simon Eloy Liste GUSTL unterbrochen.

Anna Koller: Um 19:46 wird die Sitzung weitergeführt.

Die Änderungen werden besprochen. Einige Vorschläge der Mandatare werden diskutiert und das Budget nach Wünschen der Mandatare angepasst. Nachdem es keine Anmerkungen gibt, stellt Anna Koller den Antrag, die Mandatare mögen den JVA für das Studienjahr 2021/22 beschließen.

10 von 13 Stimmen dafür; keine Gegenstimmen und Enthaltung – somit ist der JVA für das Studienjahr 2021/22 einstimmig beschlossen.

11. Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

a. HV – Café Neuausstattung

Julia Schreiner: Julia stellt in einer Präsentation die HV-Café Neuausstattung vor, 3 unterschiedliche Vorschläge: Einmal mit Eckcouch und Tisch (8 Stühle), einmal mit Eckcouch und zwei weiteren Couches oder statt der Eckcouch zwei Couches und den Tisch mit 8 Stühlen. Dazu wird die Inneneinrichtung jeweils von drei unterschiedlichen Anbietern gezeigt (Kika, Ikea und Möbelix). Es wird über die vers. Vor- und Nachteile geredet und die Bedürfnisse der Studis. Julia stellt auch ihre Auswahl an Möbel vor (von vers. Anbietern).

Anna Koller: Schließlich entscheiden sich alle für die Variante mit 2 Couches und einem Tisch mit 8 Stühlen. Da nicht alle Möbel eines Anbieters gut passen, wird entschieden die Innenausrichtung aus den drei Anbietern zusammenzustellen, dabei wird jeweils jedes Möbelstück von den vers. Anbietern verglichen und dann eines ausgewählt. Somit kommen wir zu einem neuen Angebot bei dem wir 3 Möbel (8x Stühle, 3x Couch, 2x Barhocker) von Ikea und 5 Möbel (Wandregal, Regal, Couchtisch, Tisch, kleiner Tisch) von Möbelix auswählen, welches in Summe 2093,75 Euro ausmacht (1.516,90 Euro Ikea und 576,85 Möbelix).

Somit stellt Anna Koller den Antrag die Mandatar*innen mögen das zusammengestellte Angebot für 2093,75 Euro für die Neuausstattung des HV Cafés beschließen. Begründung für die Auswahl der Möbel: Die meisten Möbel wurden vom kostengünstigen Anbieter (Möbelix) gewählt, bei den Stühlen, der Couch und den Barhockern wurde aufgrund der Qualität und ergonomischer wie reinlicher Aspekte die Möbel von Ikea gewählt (Stühle aus Holz; Couch hat abziehbare Polster, was die Reinigung erleichtert).

10 von 13 Stimmen dafür; keine Gegenstimmen und Enthaltung – somit ist das zusammengestellte Angebot (5 Möbel Möbelix für 576,85 und 3 Möbel Ikea für 1516,90 Euro) für die Summe von 2093,75 einstimmig beschlossen.

b. ÖH – Wahl 2021 Organisation und Ablauf; Wahl – Goodie Ankauf (3 Angebote je)

Anna Koller: Simon hat bereits bei seinem Bericht den Ablauf geklärt, da es keine weiteren Fragen gibt, wenden wir uns den Wahl-Goodies zu. Um das Wählen in Coronazeiten attraktiver zu machen, wird am Wahltag für jede*n Wähler*in eine GoodieBag vorbereitet – Inhalt von den Goodiebags zu Semesterstart (sind noch übrig), dazu würden wir gerne die HV Cafe-To-Go Becher geben sowie ein extra Wahl Goodie. Hier sind wären zum Beispiel Trinkfalschen oder Powerbanks. Die Mandatar*innen sprechen sich für die Trinkflaschen aus. Die drei Angebote werden verglichen und es wird sich für einen Aufdruck ausgesprochen. Anna Koller stellt den Antrag das Angebot 1 Glasflasche „Neo“ in grau mit Aufdruck von looper für 513,2 Euro zu beschließen.

10 von 13 Stimmen dafür; keine Gegenstimmen und Enthaltung – somit ist das Angebot 1 Glasflasche „Neo“ in grau mit Aufdruck von looper für 513,2 Euro einstimmig beschlossen.

c. Ordnerstruktur im HV Büro und DSGVO

Anna Koller: Im HV Büro wurden nie eine einheitlich Ordnerstruktur eingeführt, dass soll jetzt so sein, alte Akten und Daten wurden nach DSGVO vernichtet, aufgehoben und sortiert. Bitte an die Leitungen der Referate für sich selbst Ordner und Dokumentationen anzulegen. Wenn der DSGVO-Beauftragte beauftragt ist, wird jedes Referat ein Briefing erhalten, um eine gute und sichere Dokumentation der Daten zu gewährleisten.

d. Social Media – Beauftragt*n (FB, Insta, Newsletter)

Anna Koller: Es soll eine Gruppe gemacht werden, die sich ausschließlich für Social Media kümmert, um das Vorsitzteam zu entlasten. Jenny und Johanna melden sich – sie werden dann mit Catherina und Matea zusammenarbeiten, um es schließlich zu übernehmen. Weiter Schritte werden besprochen.

12. Allfälliges

Niemand meldet sich zu Wort.

Die Sitzung wird um 21:13 Uhr von der Vorsitzenden Anna Koller geschlossen.

Sie bedankt sich für das zahlreiche Erscheinen, das lange Durchhalten und die Mithilfe.