

## 8. SITZUNG DER HOCHSCHULVERTRETUNG 2020/2021

### Protokoll

- Datum:** 3.12.2020
- Uhrzeit:** 18:00
- Ort:** online via Teams/ZOOM
- Anwesend:** Anna Koller, Simon Eloy, Julia Valenta, Matea Kraljevic, Selen Özdemir, Jakob Jilek, Sebastian Weber, Chantal Schmalnauer, Florian Neumann, Michael Murauer, Lukas Zengin
- Abwesend:** Gregor Steinhuber, Catherine Wieselthaler (bis 18:43)
- Gäste:** Melanie Reichsiegler, Johanna Prantner

#### 1. Begrüßung

Anna Koller eröffnet die Sitzung um 18:03 Uhr und begrüßt alle Anwesenden. Sie bittet alle Mitglieder sich kurz vorzustellen, da es einige neue HV-Interessent\*innen gibt.

Wegen technischer Störung – Unterbrechung der Sitzung um 18:09. Wiederaufnahme um 18:12 **via ZOOM**.

*Stimmenübertragung von Frau Catherine Wieselthaler auf Frau Matea Kraljevic.*

#### 2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

12 von 13 – Beschlussfähigkeit gegeben

#### 3. Genehmigung der Tagesordnung

Ergänzte Tagesordnung:

Anna Koller stellt Antrag auf Änderung mit Bezug auf § 36 Abs. 3 HSG 2014: Die Wahl der Sachbearbeiter\*innen ist überflüssig, daher sollen Punkt 8 und 9 der Tagesordnung gestrichen werden.

**Einstimmig angenommen**

#### 4. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

**Einstimmig angenommen**

## 5. Bericht des Vorsitzteams

- Anna Koller:** FutuerLectures: HV unterstützt teilnehmende Studis finanziell; HV-Newsletter eingerichtet, zweiter HV-Newsletter in Bearbeitung; Semesterkickoff: Goodiebags wurden verteilt; Unterstützung der PH durch HV bei Studierendenausweisverlängerungen; Vernetzung mit BV und anderen HV in Ö zu Sommerschule und PBN; Vernetzung mit BV-PädRef zur UG-Novelle; HSG und CuKo Sitzungen; Vernetzung im Rahmen der STV Primarstufe und HV mit PH zur neuen Anmeldephase an der PH, Erarbeitung evtl. Probleme und dazugehörige Präventionen; Einführung eines HV-Wichtelspiels; Kooperationsgespräche mit AISEC, Kooperation wird evaluiert; Teilnahme an Arbeitsgruppe der BV zu ÖH Wahlen 2021
- Simon Eloy:** ÖH-Wahlen 2021: Vernetzung mit BV und BMBWF bezüglich Durchführung; Semesterkickoff: Goodiebagverteilung, HV-Gewinnspiel: Kooperation mit Stabilo – Organisation; Vorsitzenden- und Referatstreffen, Aufgabenverteilung; HV-Newsletter eingerichtet; Anmeldephase: Kontakt zu Studierenden und Studienanwaltschaft, Studienrechtliche Beratungen; Installation eines HV-Adventkalenders: Organisation und Durchführung; HV-Fotoshooting: Organisation und Durchführung; Teilnahme an Arbeitsgruppe der BV zu ÖH Wahlen 2021; Kooperationsgespräche mit AISEC, Kooperation wird evaluiert; HV – Satzungsänderungen: Koordination mit Vorsitz und BiPol-Referat; Kooperation mit HighFive GmbH (IamStudent): Goodies für Weihnachtskalender; Unterstützung bei OM-Medienbildung: Q&A-Runde mit interessierten Studierenden

## 6. Berichte der Referate

### a. Bildungspolitik

HSG und CuKo Sitzungen; Studienrechtliche Beratungen; Vernetzung mit PH-VoKo: UG Novelle und HG Novelle; Organisation und Koordination zu HV-Satzungsänderungen.

### b. Wirtschaft

Laufende Geschäfte, Soll-Ist-Vergleich der Kassenbücher; Future Lectures: Finanzierung; Liste der Refundierungsanträge überarbeitet und aktualisiert; Jahresunterlagen an Buchhalter übergeben – Warten auf den Abschlussbericht; Ordnung der Mappen im HV-Büro.

### c. Soziales und Beratung

Förderungen aus Bereichen Ernährung, Primarstufe, Freizeitpädagogik: Gute Zusammenarbeit mit Lehrenden; EHK: Ersatztermin für kommendes Jahr in Planung; HV-Adventkalender: Template für Instagram erstellt; Studierenden Beratung über Instagram.

## 7. Wahl – neue\*r 2. StV. Vorsitzende\*r

Wahl wird digital über die Plattform Polys (<https://polys.me/>) abgehalten.

Vorstellung der Bewerber\*innen. Bewerber\*innen: Herr Jakob Jilek, Frau Julia Valenta. Pro Kandidat 5 Minuten Vorstellung. Die Vorsitzende erklärend allen Anwesenden das Wahltool.

Frau Julia Valenta mit 7 Stimmen klar mehrheitlich zur 2. StV. Vorsitzenden gewählt.

**Julia Valenta nimmt die Wahl an.**

Frau Catherine Wieselthaler tritt der Sitzung um 18:43 bei.

## 10. Abstimmung Satzungsänderung

**Einstimmig angenommen**

## 11. Neues Anmeldesystem PH-Online SoSe 2021

**Anna Koller:** übernimmt den Bericht: „First come first serve“ – Prinzip wird es nicht mehr geben. Bis zum SoSe 2021 wird es einzelne Adaptierungen geben. Studierende melden sich für LVs an. System überprüft die Reihungen nach festgelegten Kriterien: Wahl/Pflicht, ECTS, Semester und zum Schluss entscheidet Los. Nach zwölf Tagen stehen die Studienplätze fest. Probleme könnten Studierende mit Nostrifizierungen haben sowie Studierende aus den Erweiterungsstudien und alten Curricula. Lösungen werden gesucht z. B. Handhabung wie die Vorziehung von Erasmusstudierenden bei der Anmeldung.

## 12. Semester Kick Off WiSe 2020/21 – Goodiebags

**Anna Koller:** Von 1000 erhaltenen Goodiebags sind 500 Stück noch nicht verteilt. Großverteilung an die PH, Lehrende und Verwaltung; angestrebte Kooperation mit Praxis VS und NMS in Bearbeitung; Anna Koller stellt Frage in den Raum wie viele Goodiebags für das kommende Semester bestellt werden sollen – Antwort: maximal 500 Stück.

## 13. HV Newsletter – Review und Feedback

### a. Abstimmung Abonnement Mailchimp

Anna Koller übernimmt den Bericht: Vorstellung des verwendeten Programmes „Mailchimp“; Aufrüstung auf kostenpflichtige Variante: monatlich 13 €; Newsletter kommt bei den Studierenden sehr gut an.

**Einstimmig angenommen.**

## 14. Allfälliges

**Jakob Jilek** bringt weitere Punkte für kommende Tagesordnung ein: „Bericht der Studierendenvertretungen“ und „Anträge im Allgemeininteresse“. In Zukunft werden HV-Sitzungen über Zoom abgehalten, da Microsoft-Teams zu viele technische Probleme aufweist. Jakob Jilek bietet HV interne Schulungen zu „Anerkennungen von ECTS“ an.

**Simon Eloy** eröffnet Diskussion zur Verbreitung von StudoPro unter den Studierenden an. Eine Vernetzung mit der FH Kärnten ist dazu geplant: Welche Kosten sind damit verbunden? Informationseinholung.